

T.C
OSMANGAZİ KAYMAKAMLIĞI
Osmangazi Mesleki Eğitim Merkezi Müdürlüğü

HAFTALIK NÖBET ÇİZELGESİ

Nöbet Yerleri ->				
	BAHÇE	MÜDÜR YARDIMCISI	SINIF-1.KAT ve Rehberlik Katı	SINIF-2.KAT
Pazartesi	E.HALATÇI	A.TOPBAŞ	N.CİHAN A.DEMİRCİ	Ö.CAN İ.TAVUKÇUOĞLU
Salı	S.İNCE U.İKİZOĞLU	B.HASTÜRK	T.BOZKAYA N.KILIÇ	T.SOY S.ATAMAN DOĞRU
Çarşamba	H.TANRIVERDİ A.ÇAĞLAR	G.SOL	S.TEKİNEL ALAR F.BAYRAM	G.KILIÇ R.DEMİR
Perşembe	S.ER S.YILMAZ	E.UÇKAN	E.DİNÇ Z.BIRKAN	M.AYDIN
Cuma	S.İŞCAN İ.BAT	N.TÜRKELİ	B.HARUN	S.ERKAN E.ÖZGENEL

NÖBETÇİ ÖĞRETMENLERİN GÖREVLERİ

- 1- Günlük vakit çizelgesini uygulamak.
- 2- Öğretmenlerin derslere zamanında girip girmediğini izlemek ve öğretmeni gelmeyen sınıfları okul yönetimine bildirmek ve bu sınıflara nezaret etmek.
- 3- Isıtma elektrik ve sıhhi tesislerin çalışıp çalışmadığını okul içi temizliğin yapılıp yapılmadığının okul bina ve tesislerinin yangından koruma önlemlerinin alınıp alınmadığının günlük kontrollerini yapmak giderilebildiği eksikleri gidermek gerekli olanları ilgililere duyurmak.
- 4- Bahçedeki, koridorlardaki ve sınıflardaki öğrencileri gözetlemek.
- 5- Beklenmedik olaylar karşısında gerekli tedbirleri almak ve bu durumu ilgililere bildirmek.
- 6- Nöbet süresince okulun eğitim öğretim disiplin gibi çeşitli işlerini izlemek bu hususlarda günlük tedbirleri almak.
- 7- Nöbet sonunda okul nöbet defterine nöbet süresi içerisinde önemli olayları ve aldığı tedbirleri belirten raporu yazmak.

18.02.2024
İslam ALPARSLAN
Merkez Müdürü